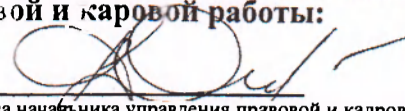


ЗАЯВКА НА ЗАМЕЩЕНИЕ ВАКАНТНОЙ ДОЛЖНОСТИ

Поле заполняется управлением правовой и кадровой работы:		Тип заявки:
№ от <u>17-08</u> 20 <u>20</u> года	 Виза начальника управления правовой и кадровой работы	

Предполагаемое закрытие заявки (отметить): 1. Внешний источник (рынок труда) <u>интернет сайт</u> 2. Внутренний перевод
Разделы 1-3 размещаются на сайте
1. УСЛОВИЯ РАБОТЫ
Должность: <i>специалист 1-ой категории УКАТ</i> Количество вакансий: <i>1</i>
Структурное подразделение, количество работников: <i>Управления контроля автомобильного транспорта филиала Транспортной инспекции по г. Минску и Минской области, 19 единиц.</i>
Режим работы: <i>согласно графика</i> Выходные дни: <i>согласно графика</i>
Условия оформления (отметить): <u>Контракт</u> Срочный договор (продолжительность) Испытательный срок: <u>Да</u> <u>Нет</u>
Зарплата (диапазон к начислению): от 850 рублей
<p style="text-align: center;">ОСНОВНЫЕ ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ:</p> <p><i>Осуществление контроля, за соблюдением производителями транспортных работ и услуг законодательства в области транспортной деятельности, требований безопасности и требований при эксплуатации транспорта, взимания платы за проезд тяжеловесных и (или) крупногабаритных транспортных средств по автомобильным дорогам общего пользования, с использованием передвижного поста весогабаритного контроля, в том числе с использованием системы динамического взвешивания;</i></p> <p><i>Рассмотрение обращений граждан и юридических лиц, подготовка ответов по обращениям;</i></p> <p><i>Проведение в отношении производителей транспортных работ и услуг проверки и мероприятий технического (технологического поверочного) характера;</i></p> <p><i>Ведение административного процесса, составление необходимых отчетов о работе.</i></p>
2. ТРЕБОВАНИЯ К КАНДИДАТАМ
Формальные: Возраст: <i>до лет 63</i> Пол: <i>любой</i>
- <u>Высшее техническое или юридическое образование (БГУ предпочтительно, БНТУ, БАТУ).</u>
- <u>Стаж работы непосредственно в сфере транспортной деятельности предпочтительно.</u>
<p style="text-align: center;">НЕОБХОДИМЫЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ:</p> <p>Знания, умения, навыки:</p> <p>- <u>Грамотная речь, уравновешенность;</u></p> <p>- <u>Коммуникабельность;</u></p> <p>- <u>Ответственность за результат.</u></p> <p>Личностные качества:</p> <p>- <u>Знание законодательства в области транспортной деятельности;</u></p> <p>- <u>Способность к самообучению.</u></p>
Дополнительные требования (знание ПК, ин. языка, наличие в/у и т.п.):
3. КОНТАКТНАЯ ИНФОРМАЦИЯ
Контактный телефон: <i>2919012</i>
E-mail для резюме: <i>upravleniyakontrolyati@mail.ru</i>

Должность: *Начальник филиала* Подпись  ФИО *Супранович Ю.С.*