

## ЗАЯВКА НА ЗАМЕЩЕНИЕ ВАКАНТНОЙ ДОЛЖНОСТИ

Поле заполняется управлением правовой и кадровой работы:

№ \_\_\_\_\_ от 06.11. 2020 года

Тип заявки: \_\_\_\_\_

Виза начальника управления правовой и кадровой работы: \_\_\_\_\_

Предполагаемое закрытие заявки (отметить):

1. Внешний источник (рынок труда)

2. Внутренний перевод

Разделы 1-3 размещаются на сайте

### 1. УСЛОВИЯ РАБОТЫ

Должность: **заместитель начальника управления**

Количество вакансий: **1**

Структурное подразделение, количество работников: **управление контроля автомобильного транспорта филиала Транспортной инспекции по Брестской области, 11 человек**

Режим работы: **8-ми часовой рабочий день, согласно графика** выходные дни: **суббота, воскресенье**

Условия оформления (отметить):

Контракт

Срочный договор (продолжительность)

Испытательный срок: **Нет**

Зарботная плата (диапазон к начислению): от **1170** рублей

### ОСНОВНЫЕ ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ:

Распределение обязанностей между работниками управления; контроль исполнения подчиненными работниками своих должностных обязанностей; обобщение и анализ результатов работы управления, а также подчиненных подразделений и их работников; осуществление контроля за соблюдением производителями транспортных работ и услуг законодательства в области транспортной деятельности. Рассмотрение обращений граждан и юридических лиц, подготовка ответов по обращениям. Проведение в отношении производителей транспортных работ и услуг выборочных и внеплановых проверок, мероприятий технического (технологического, поверочного) характера. Ведение административного процесса, составление необходимых отчетов о работе.

### 2. ТРЕБОВАНИЯ К КАНДИДАТАМ

Формальные: Возраст: до **45** Пол: **муж.**

Образование (отметить):

Высшее  среднее специальное

Профиль, предпочтительные учебные заведения: **БГУ, БНТУ, БелГУТ, БГАТУ, БГТУ, БГУ им.А.С.Пушкина**

Рассматривать ли студентов заочной формы обучения: **Да** **Нет**

Опыт работы:

Продолжительность опыта по специальности: от **2-3 лет.** Возможно без опыта: **Да**

Необходимый опыт в сферах (указать в каких): **юридической, транспортной**

Возможно ли рассмотрение кандидата с недостаточным опытом, но хорошей обучаемостью: **Да**  **Нет**

### НЕОБХОДИМЫЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ:

**Знания, умения навыки:** знание законодательства в области транспортной деятельности, КоАП РБ и ПИКоАП РБ, умение работать с нормативными правовыми актами, владение современными средствами, методами и технологиями работы с информацией и документами.

**Личностные качества:** Дисциплинированность, коммуникабельность, тактичность, инициативность, стрессоустойчивость, порядочность, умение работать в команде и брать на себя ответственность.

**Дополнительные требования (знание ПК, ин. языка, наличие в/у и т.п.):** опытный пользователь ПК, наличие водительского удостоверения категории В, отсутствие грубых нарушений Правил дорожного движения, стаж вождения не менее 2 лет, отсутствие медицинских противопоказаний, отсутствие судимости.

### 3. КОНТАКТНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Контактный телефон: **8(016) 297295**

E-mail для резюме: **breast@mtkrbti.by**

Начальник филиала  
Транспортной инспекции  
по Брестской области

  
Н.Н.Стриж