

О порядке получения справки (выписки) для целей подтверждения деловой репутации автомобильного перевозчика при подаче заявления о выдаче разрешений ЕКМТ

Правилами автомобильных перевозок грузов, утвержденных постановлением Совмина Республики Беларусь от 30 июня 2008 г. № 970 (далее – Правила), установлено, что автомобильный перевозчик, претендующий на получение разрешений ЕКМТ, должен подтверждать соответствие критериям деловой репутации.

Одним из критериев подтверждения деловой репутации является отсутствие у руководителя организации, индивидуального предпринимателя **или** штатного работника, назначенного ответственным за организацию и выполнение перевозок неснятой или непогашенной судимости за совершение преступлений против собственности и порядка осуществления экономической деятельности, против безопасности движения и эксплуатации транспорта, за нарушения правил охраны труда, что подтверждается справкой (выпиской) из единого государственного банка данных о правонарушениях (далее – ЕГБДП). Порядок функционирования единой государственной системы регистрации и учета правонарушений определен положением, утвержденным постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 20 июля 2006 г. № 909.

Данную справку (выписку) можно получить:

- при личном письменном обращении в органы Министерства внутренних дел Республики Беларусь (УВД облисполкомов и Минского горисполкома);
- через модуль [«Личный кабинет»](#), размещенный на сайте Министерства внутренних дел Республики Беларусь, при условии регистрации на сайте органов внутренних дел в модуле «Личный кабинет» и оплаты за услугу посредством системы «Расчет» ЕРИП.

Сведения о правонарушениях, хранящиеся в ЕГБДП, предоставляются на платной основе. По одному делу (лицу) взимается плата в размере 0,5 базовой величины (справка (выписка) предоставляется в срок до 15-ти суток), 1 базовая величина (справка (выписка) предоставляется в срок до 3-х суток).

Услуга по предоставлению сведений о правонарушениях посредством электронной подачи заявления доступна через модуль «Личный кабинет». Через модуль «Личный кабинет» можно получать также уведомления о готовности данных справок (выписок) в «Личный кабинет» или на адрес электронной почты.

Справка (выписка) предоставляется в отношении лица, ответственного за организацию и выполнение автомобильных перевозок, которым может быть как назначенное лицо (сотрудник организации), так и сам руководитель юридического лица либо индивидуальный предприниматель.

Лицо, ответственное за организацию и выполнение международных автомобильных перевозок, должно подтвердить свою профессиональную компетентность и получить свидетельство в порядке, установленном Положением о порядке подтверждения профессиональной компетентности лиц, ответственных за организацию и выполнение международных автомобильных перевозок, а также водителей, выполняющих международные автомобильные перевозки грузов, и выдачи соответствующих свидетельств, утвержденном постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 30 июня 2008 г. № 971.

Таким образом, справка (выписка) из ЕГБДП представляется в отношении лица, имеющего свидетельство профессиональной компетентности.